

非常勤職員の公募

1. 職種	技術補佐員
2. 人数	1名
3. 所属	医学部(生化学・分子生物学講座(遺伝学)) http://www.fbs.osaka-u.ac.jp/labs/yoshimori/
4. 勤務場所	吹田キャンパス
5. 業務内容	当研究室では細胞内バルク分解システムとして注目されているオートファジーの分子メカニズムと生理学的意義の解明を目指しております。 研究室における技術補助業務 ①分子生物学実験補助(PCR、DNA 精製、DNA シークエンス、ウエスタンブロット解析など) ② 細胞生物学実験補助(細胞培養など) ③ 上記に関連する物品の管理補助(設備、備品、消耗品の管理を含む) ・経験者が望ましいが、未経験者の場合は基礎からお教えします。
6. 応募条件	簡単なパソコン操作の経験がある方
7. 雇用期間	2021年1月1日以降のなるべく早い時期(応相談)～2021年3月31日 ※ 雇用期間満了後、更新する場合があります。 ただし、更新する場合であっても、最長で2024年3月31日までとなります。
8. 試用期間	3か月
9. 勤務形態	週3日～週5日(月曜日～金曜日。祝日除く)週18時間～週30時間以内の勤務 詳細は面接の際に相談していただくことも可能です。
10. 勤務時間	9時00分～17時15分(休憩時間:12時15分～13時00分)の間で応相談
11. 給与	時間給:1,127円～1,299円 経験等を考慮し、従事いただく業務内容によって決定する。 「58. 国立大学法人大阪大学非常勤職員(短時間勤務職員)給与規程」による
12. 手当	超過勤務手当、通勤手当 (※賞与、退職手当の支給はありません)
13. 社会保険等	健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労働者災害補償保険に加入 ただし、週の所定労働時間数が20時間未満の場合は、労働者災害補償保険のみ加入
14. 送付先及び問合せ先	本学HP掲載の様式による履歴書もしくは市販の履歴書等を次の宛先に郵送又はメールにて提出ください。 「応募履歴書(事務系職用)」 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ 書類選考のうえ、書類選考通過者にのみ面接審査の案内をメールにて行います。 〒565-0871 吹田市山田丘2-2 大阪大学大学院医学系研究科 生化学・分子生物学講座 遺伝学教室

	<p>採用担当 宛</p> <p>TEL:06-6879-3588</p> <p>Email:jimu@gt.med.osaka-u.ac.jp</p> <p>※ 封筒の表に、「遺伝学(技術補佐員)応募書類在中」と朱書きすること。</p> <p>※ 書留郵便で送付すること</p> <p>※ メールでの応募の場合は、添付書類にパスワードを設定し、パスワードは別送してください。</p> <p>※ なお、応募書類による個人情報は、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。</p> <p>※ 応募書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。</p>
15. 応募期限	採用者が決まり次第締め切ります。
16. その他	<p>上記の他の労働条件等の詳細については、国立大学法人大阪大学非常勤職員(短時間勤務職員)就業規則等をご参照ください。</p> <p>https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</p> <p>※ 以上の労働条件等については、本採用情報掲載時点のものであり、変更の可能性があります。</p> <p>※ 敷地内原則禁煙</p>
17. 募集者	国立大学法人大阪大学