

大阪大学大学院医学系研究科 特任事務職員公募

概要	大阪大学大学院医学系研究科生化学・分子生物学講座遺伝学教室では、研究室における事務業務を担当して下さる特任事務職員を募集しています。
1. 職名	特任事務職員
2. 募集人数	1名
3. 所属	大学院医学系研究科(生化学・分子生物学講座(遺伝学))
4. 勤務場所	吹田キャンパス(大阪府吹田市山田丘 2-2)
5. 専門分野	-
6. 職務内容	生化学・分子生物学講座(遺伝学)における事務業務
7. 応募資格	[必須条件] (1) パソコンの基本操作(ワード、エクセル、電子メール等)ができる方 (2) 協調性を持って、積極的に業務に取り組める方 (3) 日常のコミュニケーションのための日本語能力があること (4) 業務遂行に支障のないレベルの英語能力があること(特にメールのやりとりが頻繁にあります)
	[望ましい条件] (a) 各種研究費・奨学寄附金等の申請・報告・会計処理業務の経験がある方 (b) 本学会計システムの事務処理の経験がある方
8. 採用日	2020年3月1日(以降できるだけ早い日)
9. 契約期間	採用日から2021年3月31日まで ※雇用契約期間満了後、審査により更新の可能性あり (ただし、採用日から最長4年を期限とする)
10. 試用期間	6か月
11. 勤務形態	「37. 国立大学法人大阪大学任期付教職員の労働時間、休日及び休暇等に関する規程」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html ※月曜日～金曜日の週5日(祝日を除く)、1日8時間勤務 8時30分～17時15分(休憩時間:12時15分～13時00分) ※協定の範囲内で時間外勤務を命ずる場合があります。
12. 給与及び手当	「46. 国立大学法人大阪大学任期付年俸制教職員(特任等教職員)給与規程」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html 基本年俸 3,547,200円(12分の1の額を月額基本給として毎月支給) 超過勤務手当 (通勤手当、住居手当、扶養手当、退職手当及び賞与は支給しない)
13. 社会保険等	国家公務員共済組合、雇用保険、労働者災害補償保険に加入

14. 応募書類	<p>応募書類にパスワードを付し(パスワードは別送)、下記送付先にメールでお送りください。</p> <p>① 履歴書 ※以下のサイトより、「各種様式ダウンロード」の項から「事務系職用」の応募用履歴書をダウンロードしてお使いください。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ</p> <p>② 職務経歴書 ※形式自由</p> <p>※なお、応募書類による個人情報は、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。</p> <p>※ 応募書類については返却いたしません。</p>
15. 送付先及び問合せ先	<p><送付先> jimu@gt.med.osaka-u.ac.jp ※件名を「特任事務職員応募」とすること</p> <p><担当者> 医学系研究科 遺伝学教室 越智 電話番号 06-6879-3588 E-mail jimu@gt.med.osaka-u.ac.jp</p>
16. 応募期限	<p>2020年1月31日(金) ただし、候補者が決定し次第、締め切ります。</p>
17. 選考方法	<p>書類審査を行ったのち、面接審査を行います。</p> <p>※面接審査の案内は書類審査通過者にのみメールにて行います。</p> <p>※面接のための旅費及び宿泊費等は応募者の負担とします。</p> <p>※書類審査不合格の連絡はいたしませんので、ご了承ください。</p>
18. その他	<p>上記の他の労働条件については国立大学法人大阪大学任期付教職員就業規則等によります。</p> <p>https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</p> <p>大阪大学は、男女共同参画を推進し、女性教職員のための様々な支援を実施しています。</p> <p>http://www.danjo.osaka-u.ac.jp/</p> <p>※敷地内原則禁煙</p>
19. 募集者	<p>国立大学法人大阪大学</p>